

Prava iz socijalne zaštite:

1. Nov ana I druga materijalna pomo ;

- Stalne nov ane pomo i;
- Nov ane naknade za pomo I njegu od strane drugog lica;
- Druge materijalne pomo i;

2. Osposobljavanje za život I rad;

- Ovo pravo ostvaruje dijete ometeno u psiho-fizi kom razvoju do navršениh 15 godina života kroz osnovno obrazovanje I odgoj u ustanovama namijenjenim djeci sa smetnjama u psiho-fizi kom razvoju ili u posebnim odgojnim grupama u odgovaraju im ustanovama za osnovno obrazovanje, (izuzetno, dijete do navršениh 18 godina ,ukoliko zbog psiho-fizi kih smetnji nije bilo u stanju završiti osposobljavanje za samostalan život I rad u predvi enom roku.

3. Smještaj udrugu porodicu;

- Može ostvariti dijete I odraslo lice, kojem je potrebna stalna briga I pomo radi zadovoljavanja njegovih životnih potreba, a koje ne može ostvariti u krugu vlastite porodice ili na drugi na in, pod uvjetima I na na in utvr en Kantonalnim I Federalnim zakonom.

4. Smještaj u ustanove socijalne zaštite;

- Može ostvariti dijete I odraslo lice kojem je potrebna stalna briga I pomo ;
- Lice ovisno o psihoaktivnim supstancama, pod slijede im uvjetima:
 - Da je registrovano kao ovisnik;
 - Da se dobrovoljno uklju ilo u tretman socijalne rehabilitacije, resocijalizacije I reintegracije;
 - Da u potpunosti sara uje u trajanju tretmana;
 - Da se nalazi u stanju socijalne pomo i;
 - Da ima preporuku za smještaj u Ustanovu ili odgovaraju u organizaciju.

5. Usluge socijalnog I drugog stru nog rada;

- Istraživanje socijalnih problema I pojava;
- Planiranje širih I sveobuhvatnih pojava;
- Iniciranje programa mjera za pojedine akcije;
- Razvijanje preventivnog rada u cilju smanjenja potreba za pružanjem neposredne pomo i;
- Koordinacija I saradnja u rješavanju socijalnih problema;
- Pružanje pomo i grupama I pojedincima, kada nisu u stanju sami da riješe svoje probleme.

6. Ku na njega I pomo u ku i;

- Organizovanje prehrane (nabavka I dostava gotovih obroka u ku i, pomo u pripremi obroka,pranje posu a)
- Obavljanje ku anskih poslova(pospremanje stana, donošenje vode, ogrijeva,organizovanje pranja I peglanja rublja, nabavka lijekova);
- Održavanje li ne higijena (pomo u obla enju I svla enju, u kupanju I obavljanju drugih higijenskih potreba);
- Zadovoljavanje drugih potreba.

7. Vršenje starateljstva I nadzor.

- Starateljstvo je oblik zaštite maloljetnih osoba bez roditeljskog staranja i punoljetnih lica koja nisu sposobna, ili koja nisu u mogućnosti starati se o sebi, svojim pravima, interesima i obavezama.

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje slijedećih prava u Centru za socijalni rad, Breza:

Stalna novčana pomoć za lice i porodicu (obrazac br.1)

1. Izjava o zajedničkom domaćinstvu
2. Izvod iz Matične knjige rođenih
3. Uvjerenje o prihodima zajedničkog domaćinstva
 - 3.1. plaća i druga primanja iz radnog odnosa
 - 3.2. starosna, invalidska i porodična penzija
 - 3.3. poljoprivredna djelatnost
 - 3.4. primanja po propisima o boravku ko-invalidskoj zaštiti i zaštiti civilnih žrtava rata
 - 3.5. prihodi ostvareni po osnovu imovinskog prava
 - 3.6. prihodi ostvareni po osnovu privredne, uslužne i druge djelatnosti
 - 3.7. dopunskog rada
 - 3.8. ostala primanja
4. Nalaz i mišljenje stručne komisije o nesposobnosti za rad i privredno vanje lica
5. Kopija lične karte ili uvjerenje o prebivalištu ili boravištu
6. Uvjerenje od Zavoda PIO/MIO
7. Uvjerenje o nezaposlenosti

Jednokratna novčana pomoć : (obrazac br.3)

1. Kopija lične karte i uvjerenje o prebivalištu ili boravištu
2. Izjava o zajedničkoj domaćinstvu
3. Dokaz o novčanim primanjima članova zajedničkog domaćinstva (Uvjerenje o visini plaće, tek od penzije i drugi dokazi o prihodima lica koja žive u zajedničkoj domaćinstvu)
4. Dokaz o stanju socijalne potrebe
5. Izvod iz Matične knjige umrlih jednog ili više članova porodice
6. Povratak sa liječenja- odlazak na liječenje
7. Dokaz o otpuštanju sa izdržavanja kazne zatvora ili izvršavanja odgojne mjere
8. Dokaz o izdržavanju odgojne mjere
9. Dokaz o elementarnoj nepogodi
10. Uvjerenje o privremenoj nezaposlenosti
11. Uvjerenje o katastarskom prihodu
12. Uvjerenje o redovnom pohađanju škole djece školskog uzrasta
13. Uvjerenje da nije korisnik prava iz PIO izdato od DF PIO BIH filijala Zenica

Novčana naknada za porodicu koja nije u radnom odnosu: (obrazac br.7)

1. Izjava o zajedničkoj domaćinstvu
2. Izvod iz Matične knjige rođenih
3. Uvjerenje o prihodima zajedničkog domaćinstva
 - 3.1. plaća i druga primanja iz radnog odnosa
 - 3.2. starosna, invalidska i porodična penzija
 - 3.3. poljoprivredna djelatnost
 - 3.4. primanja po propisima o boravko-invalidskoj zaštiti i zaštiti civilnih žrtava rata
 - 3.5. prihodi ostvareni po osnovu imovinskog prava
 - 3.6. prihodi ostvareni po osnovu privredne, uslužne i druge djelatnosti
4. Kopija lične karte ili uvjerenja o prebivalištu ili boravištu na području kantona;
5. Uvjerenje o nezaposlenosti izdato od nadležne službe.

Naknada plaće ženi-majci u random odnosu za vrijeme dok odsustvuje sa posla radi trudnoće, porođaja i njege djeteta: (obrazac br.6)

1. Izvod iz Matične knjige rođenih za dijete (Izvod iz matične knjige umrlih 1.124.)
2. Uvjerenje o radnom odnosu sa visinom plaće za 6 mjeseci prije porođaja, odnosno korištenja porodiljskog odsustva
3. Doznake od ljekara za svaki mjesec po evod prvog dana od početka korištenja porodiljskog odsustva, pa sve dok odsustvo traje
4. Kopija radne knjižice
5. Kopija lične karte i uvjerenje o prebivalištu
6. Kopija bankovne kartice (tekućeg računa)
7. Kopija Ugovora o radu - ovjerena

Pravo na ličnu invalidninu, dodatak za njegu i pomoć i ortopedski dodatak (obrazac br. 8.)

1. Zahtjev
2. Nalaz, ocjena i mišljenje Instituta za medicinsko vještačenje o utvrđenom oštećenju organizma u visini 90% i 100%
3. Uvjerenje o mjestu prebivališta ili boravišta.
4. Izvod iz Matične knjige rođenih original ili ovjerena kopija.
5. Uvjerenje o državljanstvu ne stariji od 6 mjeseci, original ili ovjerena fotokopija
6. Broj tekućeg računa.

Uvećani dječiji dodatak (pripada djetetu bez jednog ili oba roditelja, porodici koje imaju djecu ometenu u fizičkom ili psihičkom razvoju, porodici u kojoj jedan ili oba roditelja ili dijete imaju najmanje 60% oštećenje organizma)

1. Zahtjev
2. Izvod iz matične knjige rođenih za dijete
3. Kućna lista, kopija lične karte,
4. Uvjerenje o prebivalištu
5. Nalaz ljekara o oštećenju organizma

Dodatak za djecu sa imovinskim cenzusom (pripada porodici čiji mjesečni prihod po članu domaćinstva ne prelazi iznos od 15% prosječne plaće Kantona)

1. Kopija CIPS-ove lične karte i potvrda prebivališta (ovjerena kopija)
2. Izvod iz matične knjige rođenih za dijete-djecu
3. Ovjerena izjava o zajedničkom domaćinstvu
4. Dokaz o nezaposlenosti za roditelje - uvjerenja Zavoda za zapošljavanje
5. Uvjerenja o redovnom pohađanju škole - fakulteta (najduže do 27 godine života)

6. Uvjerenje o prihodima zajedničkog doma instava
 - Plata i druga novčana primanja iz radnog odnosa
 - Starosna, invalidska i porodična penzija
 - Poljoprivredna djelatnost
 - Prianja po propisima o bora ko-invalidskoj zaštiti i zaštiti civilnih žrtava rata
 - Prihodi ostvareni po osnovu imovinskog prava
 - Dopunski rad
7. Uvjerenja nadležne općinske službe da se ne obavlja dopunska djelatnost za oba roditelja.

Prava CŽR-a (obrazac 51)

Lična invalidnina:

1. Kopija lične karte
2. Prijava prebivališta-boravišta (kopija CIPS-a)
3. Izvod iz Matične knjige rođenih
4. Izveštaj o stradanju –izveštaj ljekara koji je utvrdio povredu (nalaz Instituta za medicinsko vještačenje o visini oštećenja organizma)
5. Uvjerenje od PIO
6. Uvjerenje od Službe za bora ko-invalidsku zaštitu
7. Uvjerenje od poreske uprave
8. Broj tekućeg računa

Porodična invalidnina:

1. Izvod iz Matične knjige rođenih(za podnosioca zahtijeva)
2. Izvod iz Matične knjige vjeničnih(ako roditelji podnose zahtijev)
3. Izvod iz Matične knjige umrlih
4. Potvrda o stradanju ili pogibiji od Policijske uprave ili od ljekara koji je utvrdio smrt
5. Kućna lista(izjava o zajedničkom domu instvu)
6. Uvjerenje od PIO
7. Uvjerenje od Službe za bora ko-invalidsku zaštitu
8. Kopija lične karte
9. Prijava prebivališta-boravišta(kopija CIPS-a)
10. Broj tekućeg računa
11. Potvrda o prihodima (od PIO, uvjerenje s BIRO-a, potvrda iz firme.

Mjese no li no nov ano primanje:

1. Izvod iz Matične knjige rođenih
2. Kopija lične karte
3. Prijava prebivališta-boravišta(kopija CIPS-a)
4. Uvjerenje iz Udruženja žena žrtava rata (nalaz Instituta za medicinsko vještačenje)
5. Medicinska dokumentacija
6. Broj tekućeg računa

Smještaj djeteta-odraslog lica u drugu porodicu- ustanovu: (obrazac br. 4)

1. Izvod iz Matične knjige rođenih za dijete–odraslo raslo lice
2. Izvod iz Matične knjige umrlih za roditelje djeteta, ako se radi o djetetu bez jednog ili oba roditelja
3. Izjava o zajedničkom domaćinstvu
4. Dokaz o imovini djeteta – odraslog lica
5. Dokaz o prihodima djeteta – odraslog lica
6. Kopija lične karte ili uvjerenje o prebivalištu za odraslo lice
7. Dokaz o oduzimanju ili ograničavanju poslovne sposobnosti
8. Dokaz o lišavanju roditeljskog staranja
9. Dokaz o društveno negativnom ponašanju
10. Pismena saglasnost roditelja, usvojitelja ili staratelja za smještaj djeteta
11. Dokazi o visini mjesečnih primanja roditelja, usvojitelja, staratelja ili srodnika ili drugog pravnog ili fizičkog lica koje je preuzelo obavezu snosa troškova smještaja za dijete/odraslo lice

Jednokratana novčana pomoć porodilji za novorođeno dijete:

1. Izvod iz Matične knjige rođenih za dijete
2. Dokaz o prebivalištu na području općine Breza
3. Kopija lične karte za porodilju

Stavljanje pod starateljstvo-maloljetne osobe

Za maloljetnu osobu:

1. Izvod iz Matične knjige rođenih za dijete
2. Uvjerenje o državljanstvu
3. Prijava prebivališta-boravišta (kopija CIPS-a)
4. Izvod iz Matične knjige umrlih za roditelje djeteta (ako je dijete bez jednog ili oba roditelja)
5. Dokaz o imovini djeteta
6. Uvjerenje o prihodima (primanja po osnovu PIO, boračko-invalidske zaštite i zaštite civilnih žrtava rata)
7. Uvjerenje o redovnom školovanju (za djecu stariju od 15 godina)

Za staratelja:

1. Kopija lične karte
2. Prijava prebivališta-boravišta (kopija CIPS-a)
3. Uvjerenje o nekažnjavanju
4. Uvjerenje da nije oduzeta poslovna sposobnost
5. Uvjerenje da nije oduzeto roditeljsko staranje
6. Uvjerenje o državljanstvu

Stavljanje pod starateljstvo punoljetnih osoba:

1. Pravosnažno rješenje suda o oduzimanju poslovne sposobnosti
2. Izvod iz Matične knjige rođenih
3. Uvjerenje o državljanstvu
4. Kopija lične karte
5. Prijava prebivališta-boravišta (kopija CIPS-a)
6. Izvod iz Matične knjige vjenčanika (ako je zaključen brak)
7. Izvod iz Matične knjige umrlih (ako je bračni partner umro)
8. Dokaz o imovini
9. Uvjerenje o prihodima (primanja po osnovu PIO, boračko-invalidske zaštite i zaštite civilnih žrtava rata)

Za staratelja:

1. Kopija lične karte i uvjerenje o državljanstvu.
2. Prijava prebivališta-boravišta (kopija CIPS-a)
3. Uvjerenje o nekažnjavanju
4. Uvjerenje da nije oduzeta poslovna sposobnost, i uvjerenje da nije oduzeto roditeljsko staranje.