

\_\_\_\_\_  
(Ime, ime jednog roditelja i prezime podnosioca zahtjeva)

\_\_\_\_\_  
(Adresa prebivališta)

\_\_\_\_\_  
(Broj telefona)

JU Centar za socijalni rad /Služba \_\_\_\_\_  
Općina/Grad \_\_\_\_\_

**ZAHTJEV**  
**za ostvarivanje prava na osposobljavanje za život i rad**

Podnosim zahtjev za odobrenje predmetnog prava iz sljedećih razloga:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Stranka je saglasna i upoznata da će se njeni lični podaci koristiti samo u svrhu rješavanja podnesenog zahtjeva**

Potpis podnosioca zahtjeva

Datum \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**OKRENI**

**Potrebna dokumentacija za razmatranje i odlučivanje po zahtjevu, prilaže se:**

Rn. br.	Traženi dokument	Izdat od	Original/ Kopija
1.	Lična karta na uvid na osnovu koje se u Centru za socijalni rad/Općinskoj službi sačinjava službena zabilješka	MUP Zeničko-dobojskog kantona	Original
2.	Prijava prebivališta-boravišta	MUP Zeničko-dobojskog kantona	Original
3.	Izjava o zajedničkom domaćinstvu ( <i>podnosioca/srodnika</i> )	Nadležna općina/grad – šalter sala	Original
4.	Izvod iz matične knjige rođenih za dijete/mladu osobu	Nadležna općina/grad – matični ured	Original
5.	<b>Dokazi o prihodima potencijalnog korisnika, roditelja, punoljetnih srodnika ili drugog fizičkog lica koji su obavezni izdržavati dijete ili odraslu osobu</b>		
5.1.	platna lista, uvjerenje ili drugi dokaz o nezaposlenosti	Poslodavac / Biro za zapošljavanje	Original
5.2.	uvjerenje o osiguranju za osobu koja nije na evidenciji Biroa za zapošljavanje	Zavod zdravstvenog osiguranja	Original
5.3.	ček od posljednje penzije - starosne, invalidske ili porodične	FZ PIO/MIO	Original
5.4.	uvjerenje o katastarskom prihodu	Ured za katastarske poslove	Original
5.5.	uvjerenje o primanju po propisima u boračko-invalidskoj zaštiti	Gradska/općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu	Original
5.6.	uvjerenje o primanju iz oblasti civilnih žrtava rata	Gradska/općinska služba ili Centar za socijalni rad	Original
5.7.	uvjerenje o prihodu obveznika, obavljanju dopunskog rada, uslužne ili druge djelatnosti	Poreska uprava	Original
5.8.	ugovor o zakupu nekretnine	Podnosilac zahtjeva	Original
12.	<b>Medicinska dokumentacija za dijete/odraslu osobu</b>	Zdravstvene ustanove	Kopija
13.	<b>Nalaz i mišljenje o nesposobnosti za rad</b>	Instituta za medicinsko vještačenje	Kopija
14.	<b>Nalaz i mišljenje</b>	Prvostepena stručna komisija za ocjenjivanje sposobnosti i razvrstavanje djece i omladine	Kopija
15.	<b>Pismena saglasnost roditelja/staratelja</b>	Centar za socijalni rad/nadležna općinska služba	Original
16.	<b>Dokaz o troškovima prijevoza do obrazovne institucije u visini mjesečne karte za prijevoz u javnom saobraćaju, ukoliko osoba neće biti na internatskom smještaju ili na smještaju u drugoj porodici</b>	Firme javnog prevoza/željeznice	Original
17.	<b>Tekući račun (ukoliko koristi pravo na prijevoz)</b>	Banka	Kopija

- Napomena:**
- Obavezno zaokružiti redni broj ispred priloženog traženog dokumenta.
  - Dokumenti pod rednim br.: 2,3,5,15 i 16 nemogu biti stariji od šest mjeseci.
  - Originalan dokument/dokaz može zamjeniti samo ovjerena kopija istog.
  - Ovjerenom kopijom smatra se i kopija sa zabilješkom službene osobe o izvršenom uvidu u originalni dokument, da je kopija vjerodostojna originalu.

**Dodatna dokumentacija:**